

جناب آقای مهندس متولی زاده
رییس محترم هیئت مدیره و مدیرعامل شرکت توانیر
جناب آقای دکتر فرخزاد
مدیرعامل محترم شرکت سهامی مدیریت شبکه برق ایران
شرکت بورس انرژی ایران
هیأت تنظیم بازار برق ایران

موضوع: دستورالعمل اصلاحی خرده فروشی برق

در راستای اجرای مفاده ۵ و ۶ قانون سازمان برق مبنی بر لزوم اخذ پروانه توسط تمامی شرکت‌های فعال در فعالیت خرده فروشی برق، دستورالعمل اجرایی صدور پروانه خرده فروشی برق به همراه تمام ضمایم ابلاغ می گردد. لازم به ذکر است دستورالعمل حاضر، جایگزین دستورالعمل اجرایی پروانه خرده فروشی برق موضوع ابلاغیه شماره ۹۳/۲۴۹۶۷/۳۵۰ مورخ ۱۳۹۳/۵/۱۸ می گردد. مقتضی است کلیه دستگاه‌های اجرایی موضوع دستورالعمل مذکور، ضمن اطلاع رسانی به شرکت‌های متقاضی خرده فروشی برق، با هماهنگی دفتر برنامه ریزی و اقتصاد کلان برق و انرژی، نسبت به انجام وظایف محوله اقدام نمایند.

همایون حایری
معاون برق و انرژی

رونوشت:

- دفتر برنامه ریزی و اقتصاد کلان برق و انرژی جهت اقدام



دستورالعمل اجرایی
صدور پروانه‌ی خرده فروشی برق

معاونت برق و انرژی

(اسفند ماه ۱۳۹۹)



مقررات بخش تجارت برق

دستورالعمل اجرایی صدور پروانه‌ی خرده فروشی برق

مقام تصویب کننده:

معاون برق و انرژی وزارت نیرو

دریافت کنندگان سند برای اجرا و یا اطلاع:

- هیأت تنظیم بازار برق ایران
- دفتر برنامه‌ریزی و اقتصاد کلان برق و انرژی وزارت نیرو
- دفتر سرمایه‌گذاری و تنظیم مقررات بازار آب و برق وزارت نیرو
- شرکت مادر تخصصی تولید، انتقال و توزیع نیروی برق (توانیر)
- شرکت مدیریت شبکه برق ایران
- شرکت‌های برق منطقه‌ای
- شرکت‌های توزیع نیروی برق
- شرکت‌های خرده فروش برق
- شرکت بورس انرژی ایران

اسناد مرتبط:

- قانون سازمان برق ایران، مصوب ۱۳۴۶/۴/۱۹؛
- آیین‌نامه تعیین شرایط و روش خرید و فروش برق در شبکه برق کشور، موضوع ابلاغیه شماره شماره ۳۲۲۵۱/۲۰/۱۰۰ مورخ ۱۳۸۴/۵/۲۵ وزیر نیرو؛
- دستورالعمل استفاده از خدمات شبکه برق و مدیریت یارانه متقاطع، موضوع ابلاغیه شماره ۹۲/۵۳۶۱۴/۳۵۰ مورخ ۱۳۹۲/۱۲/۲۸.
- دستورالعمل اجرایی بازار روز فروش در نقطه مرجع شبکه، مصوب جلسه ۲۱۴ مورخ ۱۳۹۱/۸/۲۱ هیأت تنظیم بازار برق ایران

فهرست:

صفحه	عنوان
۲.....	مقدمه.....
۲.....	فصل اول) کلیات.....
۴.....	فصل دوم) اختیارات، تعهدات و مسئولیت‌های دارنده پروانه.....
۵.....	فصل سوم) مدیریت پروانه.....
۶.....	فصل چهارم) نظارت و ارزیابی.....
۸.....	فصل پنجم) بازنگری.....
۹.....	کنترل سند.....
۱۰.....	گردآورندگان سند.....

شماره سند:	مقررات بخش تجارت برق
تاریخ صدور:	
شماره تجدیدنظر:	دستورالعمل اجرایی صدور پروانه‌ی خرده فروشی برق
تاریخ تجدیدنظر:	

مقدمه:

در راستای تحقق سیاست‌های کلان اقتصادی و به منظور ساماندهی و تسهیل مقررات بخش برق، مبنی بر ایجاد روشی مناسب و متعادل در فرایند اخذ مجوز خرده فروشی برق، دستورالعمل اجرایی صدور پروانه خرده فروشی برق ابلاغ می‌گردد.

فصل اول (کلیات)

۱- هدف

این دستورالعمل برای تعیین شرایط صدور، تمدید، تعلیق و ابطال پروانه خرده فروشی برق و دامنه فعالیت دارنده پروانه مذکور ابلاغ شده است.

۲- محدوده کاربرد

این دستورالعمل برای:

- هیأت تنظیم بازار برق ایران
- دفتر برنامه‌ریزی و اقتصاد کلان برق و انرژی وزارت نیرو
- دفتر سرمایه‌گذاری و تنظیم مقررات بازار آب و برق وزارت نیرو
- شرکت مادر تخصصی تولید، انتقال و توزیع نیروی برق (توانیر)
- شرکت مدیریت شبکه برق ایران
- شرکت‌های برق منطقه‌ای
- شرکت‌های توزیع نیروی برق
- شرکت‌های خرده فروش برق
- شرکت بورس انرژی ایران

لازم الاجرا است.

شماره سند:	مقررات بخش تجارت برق
تاریخ صدور:	
شماره تجدیدنظر:	دستورالعمل اجرایی صدور پروانه‌ی خرده فروشی برق
تاریخ تجدیدنظر:	

۳- مسئولیت‌ها

مسئولیت اجرای این دستورالعمل برعهده بالاترین مقام اجرایی شرکت‌ها و مؤسسات مشمول است و مسئولیت به‌روزرسانی و نظارت برحسب اجرای آن برعهده مدیرکل دفتر برنامه‌ریزی و اقتصاد کلان برق و انرژی وزارت نیرو (دفتر) می‌باشد.

۴- تعاریف

۴-۱- **پروانه‌ی خرده فروشی برق**: اجازه نامه‌ای است که از طرف وزارت نیرو به منظور خرید و فروش انرژی الکتریکی در هریک از سطوح ولتاژی توزیع، فوق توزیع و انتقال و همچنین خرید و فروش برق از بورس انرژی و از طریق قرارداد دوجانبه صادر گردیده و در این دستورالعمل به اختصار پروانه نامیده می‌شود.

تبصره: وزارت نیرو می‌تواند اختیار صدور پروانه خرده فروشی برق را به نظام صنفی مربوطه محول نماید.

۴-۲- **خرده فروش**: شخص حقوقی دارای پروانه خرده فروشی برق از وزارت نیرو است.

۴-۳- **دفتر**: دفتر برنامه‌ریزی و اقتصاد کلان برق و انرژی وزارت نیرو.

۴-۴- **کمیته ارزیابی**: کمیته‌ای متشکل از سه عضو شامل نماینده توانیر، نماینده واحد سازمانی صدور پروانه در وزارت نیرو (دفتر) و نماینده هیأت است که با حکم معاون وزیر در امور برق و انرژی منصوب می‌شوند؛ جلسات کمیته ارزیابی به ریاست نماینده دفتر تشکیل و با حضور اکثریت اعضاء رسمیت می‌یابد.

۴-۵- **روزکاری**: همه‌ی روزهای هفته به جز روزهای تعطیل رسمی.

۴-۶- **سامانه جامع مدیریت پروانه‌های صنعت برق**: درگاه الکترونیکی به نشانی (<https://khedmat.moe.gov.ir>) است که تمامی اقدامات از جمله ثبت درخواست صدور و تمدید پروانه، ارسال مستندات مربوطه، بررسی مدارک، پیگیری امور و نظارت و همچنین انتشار اطلاعات از طریق آن انجام می‌پذیرد و در این دستورالعمل به اختصار، **سامانه** نامیده می‌شود.

۴-۷- **درخواست‌نامه**: مجموعه‌ای متشکل از نامه و فرم درخواست (مندرج در پیوست شماره ۲) می‌باشد که به صورت الکترونیکی، در **سامانه** قابل دستیابی است.

۴-۸- **مشترک (مشترکین)**: شخص حقیقی یا حقوقی که به عنوان مصرف کننده نهایی به شبکه برق محل مصرف خود متصل باشد؛ فارغ از اینکه برق مورد نیاز خود را راساً از بورس، قرارداد دوجانبه و یا از طریق خرده فروش و یا مالک شبکه خریداری و یا توسط مولد خود تامین کند.

شماره سند:	مقررات بخش تجارت برق
تاریخ صدور:	
شماره تجدیدنظر:	دستورالعمل اجرایی صدور پروانه‌ی خرده فروشی برق
تاریخ تجدیدنظر:	

۹-۴- مالک شبکه: شرکت برق منطقه‌ای یا شرکت توزیع نیروی برق در محل اتصال به شبکه برق (اتصال نیروگاه با مشترکین) است.

۵- شرایط عمومی

- ۱-۵- هرگونه نقل و انتقال پروانه یا حقوق ناشی از آن به غیر مجاز نمی‌باشد.
- ۲-۵- موضوع فعالیت شرکت متقاضی دریافت پروانه خرده فروشی برق مندرج در اساسنامه باید مرتبط با تجارت و بازرگانی برق (خرده فروشی برق) باشد.
- ۳-۵- چنانچه هریک از بندهای این دستورالعمل به دلیل تغییر قوانین، مقررات و دستورالعمل‌های ذیربط در وزارت نیرو فاقد اعتبار شود، تنها آن بند از دستورالعمل لازم الاجرا نخواهد بود و سایر بندها همچنان به قوت خود باقی خواهد ماند.
- ۴-۵- شرکتهای مالک نیروگاه در صورت تمایل به خرده فروشی، صرفاً از طریق یک شرکت مجزا می‌توانند اقدام به درخواست پروانه خرده فروشی نمایند.
- ۵-۵- مرجع تفسیر این دستورالعمل دفتر می‌باشد.

فصل دوم) اختیارات، تعهدات و مسئولیت‌های دارنده پروانه

۶- اختیارات دارنده پروانه

پروانه خرده فروشی برق متضمن اختیارات به شرح بخشی یا تمام مفاد ذیل برای دارنده پروانه خواهد بود:

۱-۶- خرید و فروش انرژی الکتریکی در هریک از سطوح ولتاژی توزیع، فوق توزیع و انتقال؛

۲-۶- خرید و فروش برق از بورس انرژی

۳-۶- خرید و فروش برق از طریق قرارداد دوجانبه

۷- تعهدات دارنده‌ی پروانه

۱-۷- دارنده پروانه موظف است قوانین و مقررات و همچنین تمامی مصوب هیأت از جمله دستورالعمل‌ها و رویه‌های مصوب مرتبط با موضوع این دستورالعمل را دقیقاً رعایت کند. فهرست این مستندات توسط دفتر در سامانه قرار داده خواهد شد.

شماره سند:	مقررات بخش تجارت برق
تاریخ صدور:	
شماره تجدیدنظر:	دستورالعمل اجرایی صدور پروانه‌ی خرده فروشی برق
تاریخ تجدیدنظر:	

۲-۷- دارنده پروانه متعهد می‌شود در اجرای ماده ۱۲ قانون سازمان برق ایران، اطلاعات، مستندات و گزارش‌های مورد درخواست وزارت نیرو (و یا کارگزار وزارت نیرو) را تهیه و ارائه نماید.

۳-۷- دارنده پروانه متعهد می‌شود، ضمن معرفی مشترکین طرف قرارداد خود به مالک شبکه، میزان انرژی قابل عرضه به ایشان را نیز در اختیار مالک شبکه در حوزه جغرافیایی مربوطه قرار دهد.

۴-۷- دارنده پروانه متعهد می‌شود، در فروش برق از ساختارهای تعرفه مصوب وزارت نیرو تبعیت کند.

تبصره: دارنده پروانه متعهد می‌شود در صورت تمایل به فروش در ساختار (تنوع) جدید، قبل از اجرا آن را به تصویب هیأت برساند.

۵-۷- دارنده پروانه متعهد می‌شود ساختار تعرفه‌های مصوب مورد استفاده، نرخ‌های متناظر با هر ساختار (تنوع)، نمونه قراردادها، شرایط فروش و روش پرداخت را به صورت شفاف به مشترک اطلاع رسانی کرده و در تارنمای خود درج نماید.

۶-۷- دارنده پروانه متعهد می‌شود از هرگونه اعمالی که منجر به اختلال در رقابت شود، پرهیز کند.

۷-۷- دارنده پروانه متعهد می‌شود در راستای تسهیل تعامل با مشترکین (از جمله پاسخگویی به مشترکین، ثبت و ضبط شکایات و اعتراض و رسیدگی به آنها)، ساختار متناسب با آن را ایجاد نماید؛ از جمله استقرار "مدیریت تعامل با مشتریان" (CRM).

۸-۷- دارنده پروانه متعهد می‌شود سقف میزان انرژی الکتریکی مجاز برای عرضه به مشترکین را که در پروانه درج شده است، رعایت نماید.

۹-۷- دارنده پروانه متعهد می‌شود هرگونه تغییرات در اساسنامه شرکت را با ارائه مستندات کامل، حداکثر ظرف یک ماه به دفتر منعکس نماید.

فصل سوم) مدیریت پروانه

۸- نحوه صدور پروانه

۱-۸- متقاضی دریافت پروانه باید با مراجعه به سامانه و ثبت نام در آن و بارگذاری مدارک مربوط به پروانه خرده فروشی برق، نسبت به دریافت کد رهگیری اقدام کند.

۲-۸- دفتر موظف است حداکثر در مدت ۱۰ روز کاری پس از صدور کد رهگیری برای متقاضی نسبت به تایید و یا عدم تایید مدارک ارسالی در سامانه اقدام کند و مراتب را از طریق سامانه به اطلاع متقاضی برساند.

شماره سند:	مقررات بخش تجارت برق
تاریخ صدور:	
شماره تجدیدنظر:	دستورالعمل اجرایی صدور پروانه‌ی خرده فروشی برق
تاریخ تجدیدنظر:	

تبصره: در صورت تایید مدارک متقاضی، مدارک مذکور، وفق شیوه نامه ارزیابی (پیوست شماره یک)، به منظور بررسی و ارزیابی به کمیته ارزیابی ارسال می‌شود و در صورت عدم تایید مدارک متقاضی، وی موظف است ظرف مدت هفت روز کاری نسبت به رفع نواقص از طریق سامانه اقدام کند؛ در غیر این صورت، کد رهگیری متقاضی از درجه اعتبار ساقط شده و متقاضی باید مجددا اقدام به دریافت کد رهگیری کند.

۸-۳- کمیته ارزیابی: نسبت به بررسی مدارک متقاضیان حداکثر در مدت ۱۵ روز کاری اقدام می‌نماید و در صورت تایید، دفتر پیش نویس پروانه را تهیه و جهت امضای معاون وزیر در امور برق و انرژی ارسال می‌کند.

تبصره: چنانچه متقاضی در نتیجه فرایند ارزیابی، واجد شرایط برای اخذ پروانه تشخیص داده نشود، دلایل از طریق سامانه به اطلاع متقاضی می‌رسد. متقاضی می‌تواند نسبت به رفع نواقص و دلایل اعلام شده، حداکثر در مدت زمانی سه ماه اقدام نماید. پس از گذشت مهلت مذکور، درخواست متقاضی در سامانه لغو می‌گردد.

۹- مدت اعتبار و تمدید پروانه

۹-۱- مدت اعتبار پروانه از تاریخ صدور سه سال شمسی می‌باشد. دارنده پروانه می‌تواند در بازه اعتبار پروانه خود، حداکثر یک بار درخواست ارتقاء رتبه پروانه را به دفتر ارائه نماید.

۹-۲- چنانچه متقاضی قصد تمدید پروانه خود را داشته باشد، می‌بایست سه ماه پیش از اتمام اعتبار پروانه، نسبت به ارسال درخواست تمدید از طریق سامانه اقدام کند.

۹-۳- دارنده پروانه متعهد می‌گردد، حداکثر تا پایان خرداد هر سال، نسبت به اخذ تاییدیه صلاحیت حرفه‌ای خود از شرکت مدیریت شبکه برق ایران اقدام نموده و آن را از طریق سامانه بارگذاری نماید.

تبصره: الزامات اخذ تاییدیه صلاحیت حرفه‌ای مذکور از طریق سامانه به اطلاع متقاضیان و ذینفعان خواهد رسید.

۹-۴- دارنده پروانه متعهد می‌شود، به استناد ماده ۵ و تبصره ذیل ماده ۸ قانون سازمان برق ایران، مبالغ هزینه‌ها و کارمزد خدمات پروانه را به حسابی که توسط وزارت نیرو اعلام خواهد شد، واریز کرده و فیش آن را به همراه سایر مدارک در سامانه بارگذاری نماید.

فصل چهارم: نظارت و ضمانت اجرا

۱۰- نظارت و ارزیابی

۱۰-۱- مسئولیت بازرسی و نظارت بر حسن اجرای کار و تعهدات مندرج در این ضوابط و دستورالعمل برعهده دفتر می‌باشد؛ دفتر می‌تواند اختیار انجام آن را به کارگزار وزارت نیرو (توانیر، شرکت مدیریت شبکه برق ایران و یا سایر شرکت‌های دارای صلاحیت حرفه‌ای از وزارت نیرو؛ حسب مورد) واگذار نماید.

شماره سند:	مقررات بخش تجارت برق
تاریخ صدور:	
شماره تجدیدنظر:	دستورالعمل اجرایی صدور پروانه‌ی خرده فروشی برق
تاریخ تجدیدنظر:	

۱۰-۲- کارگزار وزارت نیرو موظف است ضمن نظارت بر دارنده پروانه مبنی بر اجرای تعهدات، گزارش نظارت بر ایفای تعهدات دارنده پروانه را به صورت دوره‌ای و یا حسب درخواست به دفتر ارسال دارد.

۱۰-۳- مشترکین طرف قرارداد با دارندگان پروانه می‌توانند شکایات خود را از طریق سامانه به دفتر ارسال کنند.

۱۰-۴- دفتر موظف است حداکثر ظرف ۲۰ روز کاری نسبت به بررسی گزارش‌ها و شکایات ارسالی اقدام کند و چنانچه نتایج بررسی، دائر بر نقض هریک از شرایط و ضوابط دستورالعمل و یا عدم ایفای تعهدات باشد، دفتر باید نسبت به ارسال تذکر کتبی به دارنده پروانه اقدام کند.

۱۰-۵- دارنده پروانه موظف است حداکثر ظرف ۱۰ روز کاری از تاریخ دریافت تذکر کتبی نسبت به ارسال توضیحات به صورت کتبی و ارائه راهکارهای قابل قبول اقدام کند؛ در غیر اینصورت دفتر نسبت به اتخاذ تصمیم وفق مفاد ماده ۱۱ دستورالعمل اقدام خواهد کرد.

۱۰-۶- دارنده پروانه متعهد می‌شود، در اجرای ناده ۱۵ قانون سازمان برق ایران، تعهدات لازم برای هرگونه بازرسی وزارت نیرو و یا کارگزار او را در چارچوب مفاد این دستورالعمل فراهم کند.

تبصره: دارنده پروانه متعهد می‌شود، اطلاعات، اسناد، مدارک و گزارش‌های مورد درخواست را در موعد مقرر در اختیار وزارت نیرو (و یا کارگزار وزارت نیرو) قرار دهد و به تمامی سئوالات نمایندگان وزارت نیرو پاسخ دهد.

۱۱- تذکر، محدودیت، جریمه، تعلیق و ابطال

۱۱-۱- دفتر موظف است در صورت نقض ضوابط و مقررات مربوط به فعالیت خرده فروشی و یا عدم ایفای تعهدات توسط دارنده پروانه، موارد را در کمیته ارزیابی مطرح و براساس رای کمیته ارزیابی (بر مبنای عواملی نظیر اهمیت کمی و کیفی عمل، میزان تاثیر منفی آن بر مناسبات تجارت برق و مشترکین، تعدد و تکرار عمل ارتكابی و زمان و مکان ارتكاب) نسبت به اعمال تنبیهات به شرح زیر اقدام و برای اعلان عمومی موارد تنبیهی را در سامانه منتشر نماید.

۱۱-۱-۱- تذکر کتبی به دارنده پروانه؛

۱۱-۱-۲- محدود کردن فعالیت دارنده پروانه از نظر کمی (میزان انرژی الکتریکی قابل عرضه)؛

۱۱-۱-۳- تعلیق پروانه؛

۱۱-۱-۴- ابطال پروانه.

شماره سند:	مقررات بخش تجارت برق
تاریخ صدور:	
شماره تجدیدنظر:	دستورالعمل اجرایی صدور پروانه‌ی خرده فروشی برق
تاریخ تجدیدنظر:	

تبصره یک: دارنده پروانه موظف است ظرف مدت ۱۰ روز کاری از تاریخ ارسال تذکر کتبی نسبت به ارسال توضیحات به صورت کتبی و ارائه راهکارهای قابل قبول به دفتر اقدام کند.

تبصره دو: در صورت تعلیق پروانه، دارنده آن صرفاً مجاز به ارائه خدمات به مشترکین موجود مطابق با تعهدات قبلی می‌باشد.

تبصره سه: در موارد ابطال پروانه چنانچه مشترکین طرف قرارداد یا دارنده پروانه متوجه خسارت مالی شوند، دارنده پروانه متعهد به جبران می‌باشد.

۱۱-۲- کمیته ارزیابی برای رسیدگی به تخلفات دارنده پروانه (از جمله نقص مقررات و عدم ایفای تعهدات) می‌تواند به منظور پیشگیری از تکرار تخلف و یا گسترش دامنه آن، اعاده وضعیت به قبل از انجام تخلف یا رفع اثرات تخلف انجام شده، خرده فروش را ملزم به منع خرده فروشی از نظر کمی تا زمان احراز شرایط نماید؛ دفتر موظف است برای انجام موارد موضوع این ماده، مهلت تعیین کرده و رفع تعلیق و یا رفع محدودیت از فعالیت‌های خرده فروشی را منوط به اجرای تعهدات و یا موارد تعیین شده توسط کمیته ارزیابی در مهلت مقرر نماید. در صورت عدم اجرای موارد تعیین شده در این ماده در مهلت مقرر، کمیته ارزیابی می‌تواند نسبت به تعلیق و یا ابطال پروانه اقدام نماید.

۱۱-۳- اعمال تنبیهات موضوع ماده ۱۱ این دستورالعمل، مانع از مجازات‌هایی که در قوانین در صورت ارتکاب جرم پیش‌بینی شده یا مانع از جبران خسارتی که در اثر ارتکاب تخلفات یا جرایم به مشتری یا سایر اشخاص وارد شده، نخواهد شد.

فصل پنجم: بازنگری

۱۲- این دستورالعمل در ۱۲ بند و ۲ پیوست به تصویب معاون وزیر در امور برق و انرژی رسید و بازنگری آن با پیشنهاد دفتر، هیأت، توانیر و یا شرکت مدیریت شبکه برق ایران و تصویب معاون وزیر در امور برق و انرژی خواهد بود.

شماره سند:	مقررات بخش تجارت برق
تاریخ صدور:	
شماره تجدیدنظر:	دستورالعمل اجرایی صدور پروانه‌ی خرده فروشی برق
تاریخ تجدیدنظر:	

کنترل سند:

۱- صدور سند

مهر و امضا	<p>○ سند با ضوابط آیین‌نامه تولید، بهره‌برداری و بازرنگری اسناد اداری مطابقت دارد.</p> <p>نام و نام خانوادگی کنترل‌کننده: مرتضی بخشایش</p> <p>سمت: مدیرکل دفتر توسعه مدیریت و تحول اداری</p>
------------	--

۲- دریافت سند و کنترل‌های لازم

مهر و امضا	<p>نام سازمان:</p> <p>تاریخ دریافت سند:</p> <p>○ سند از نظر شکلی (تعداد اوراق، خوانایی و ...) کامل است.</p> <p>○ سند در فرم‌های مربوطه ثبت گردید.</p> <p>○ اسناد منسوخ و یا بی اعتبار مرتبط ابطال گردید.</p> <p>نام و نام خانوادگی کنترل‌کننده:</p> <p>سمت:</p>
------------	---

۳- بهره‌برداری

مهر و امضا	<p>نام واحد سازمانی:</p> <p>○ دریافت سند تاریخ:</p> <p>○ خاتمه دوره اجرا تاریخ:</p> <p>نام و نام خانوادگی دریافت‌کننده:</p> <p>سمت:</p>
------------	---

۴- ابطال سند

مهر و امضا	<p>این سند در تاریخ به استناد ابطال گردید.</p> <p>نام و نام خانوادگی ابطال‌کننده:</p> <p>سمت:</p>
------------	---

شماره سند:	مقررات بخش تجارت برق
تاریخ صدور:	
شماره تجدیدنظر:	دستورالعمل اجرایی صدور پروانه‌ی خرده فروشی برق
تاریخ تجدیدنظر:	

گردآوردگان سند:

محمدعلی شفیع زاده	مدیرکل دفتر برنامه ریزی اقتصاد کلان برق و انرژی
خلیل کاظمی	رئیس گروه صدور پروانه و مجوزهای برق دفتر برنامه ریزی اقتصاد کلان برق و انرژی
حبیب قراگوزلو	معاون بازار برق شرکت مدیریت شبکه برق ایران
حمیدرضا باقری	مدیر دفتر توسعه بازار برق شرکت مدیریت شبکه برق ایران
رضا ظریفی	مدیر دفتر قراردادهای بازار برق شرکت مدیریت شبکه برق ایران
محمد حبیبی	رئیس گروه توسعه بازار برق شرکت مدیریت شبکه برق ایران
عبدالرضا فاتح	معاون مدیر کل دفتر برنامه ریزی تلفیقی شرکت مادر تخصصی توانیر
بهروز عربی	رئیس گروه سرمایه‌گذاری دفتر سرمایه گذاری و تنظیم مقررات بازار آب و برق
انور حسینی	کارشناس گروه سرمایه‌گذاری دفتر سرمایه گذاری و تنظیم مقررات بازار آب و برق